

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Ханатинская средняя общеобразовательная школа»
п. Ханата Малодербетовского района

ПРИКАЗ

от «24» января 2022 г.

п. Ханата

№ 12/1

О создании в 2022 году на базе МКОУ «Ханатинская СОШ» Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

На основании методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 № Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей»; приказа министерства образования и науки РК №1534 от 25.11.2021 года «О создании и функционировании центров образования естественно-научной и технологической направленностей “Точка роста”».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МКОУ «Ханатинская СОШ» центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Организовать работу центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Ханатинская СОШ», в соответствии с положением, утвержденным приказом МКОУ «Ханатинская СОШ», приложение № 1.
3. Утвердить положение о деятельности центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Ханатинская СОШ» (приложение № 1).
4. Назначить руководителем, ответственным за функционирование и развитие центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» заместителя директора по УВР Манджееву Александру Дорджиевну.
5. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2022/2023 учебный год (прилагается).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Ханатинская СОШ»

Мемеева Е.Н.

С приказом ознакомлена

Манджеева А.Д.



Приложение № 1 к приказу № 12/1 от 24.01.2022
«О создании в 2022 году на базе МКОУ «Ханатинская СОШ»
Центра образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста»»

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Ханатинская СОШ»

1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Ханатинская СОШ» (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.
2. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития учреждения, планами работы, утвержденными учредителем учреждения и настоящим положением.
3. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю учреждения (директору).

Глава 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

4. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».
5. Задачами Центра являются:
 - 1) реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
 - 2) разработка и реализация разно уровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
 - 3) вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
 - 4) организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
 - 5) повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
6. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия, иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», Центры, федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров, в том числе по

вопросам повышения квалификации педагогических работников, обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

Глава 3. Порядок управления Центром

7. Руководитель учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении положения о деятельности Центра.

8. Руководителем центра может быть назначен сотрудник учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

10. Руководитель Центра обязан:

- 1) осуществлять оперативное руководство Центром;
- 2) представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Республики Калмыкия, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 3) отчитываться перед руководителем учреждения о результатах работы Центра;
- 4) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом учреждения, должностной инструкцией и настоящим положением.

11. Руководитель Центра вправе:

- 1) осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя учреждения;
- 2) по согласованию с руководителем учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3) осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 4) по согласованию с руководителем учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 5) осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.